



UTVECKLINGSPLAN

BERGSGLANTAN

Jakobstad den 13.5.2025

Uppdaterad 19.5.2025

Uppgjord av: Saul Sundelin

Granskad: Åsa Sandvik Mäenpää

SERVICEPRODUCENT: Meneli Ab

SEKTOR: Privat socialservice

ENHET: Bergsgläntan

Genom Lag om tillsyn över social- och hälsovård (741/2023) har vårt ansvar över egenkontrollen ökat och därav har vi under 2024 upprättat en ny plan för egenkontroll som följer de nya direktiven. Egenkontrollplanen på Bergsgläntan har uppgjorts av enhetschefen i samarbete med personalen. Den är ett verktyg i det dagliga arbetet som hjälper personalen att utföra ett kvalitetsmässigt gott arbete, att utvärdera sina egna handlingar och vara ännu mer uppmärksamma på risker i det dagliga arbetet.

1. Senaste ändringar av plan för egenkontroll

Inga förändringar har gjorts eftersom den nya versionen av plan för egenkontroll upprättats i slutet av år 2024

2. Förändringar i verksamhetsmiljö eller i företaget

Inga förändringar har skett

3. Personal

Ingen större förändring i personalgruppen har skett under den rapporterade perioden. En del av pappaledighet har tagits ut men vi har kunnat fylla ut den minskade arbetstiden med att öka arbetsprocenten för en i personalen samt att använda oss mer av vår stående inhoppare.

I december har arbetshandledning för personalgruppen inletts. Detta för att utvecklas och bygga på förståelse för sej själv i arbetsgemenskapen samt förståelse för varandra. Arbetshandledningen är mycket uppskattad av alla i personalen.

En elektronisk nöjdhetsundersökning kommer att skickas till alla anställda under våren. Undersökningen kommer genomföras två gånger per år.

3.1. Personaldimensionering

Personaldimensioneringen på Bergsgläntan är 1:1

4. Kund- och klientrespons

På enheten har länge funnits blankett och en låda för respons framsatt i allmänna utrymmen. Vi har dock inte lyckats med att få in respons den vägen och har därför i oktober (2024) beslutat oss för att börja samla in responsen via en QR-kod som finns synligt i allmänna utrymmen. Responsinsamlingen styrs genom programmet Gurufield vilket togs i bruk i slutet av december(2024) och gås igenom samt sammanställs var fjärde månad. (Se bilaga Klientsäkerhetsanmälningar)

5. Säkerhet och kvalitet

Bergsgläntan har tagit emot klientsäkerhetsanmälningar, dessa gås igenom och sammanställs var fjärde månad. (Se bilaga Klientsäkerhetsanmälningar).

5.1. Åtgärder

När en klient är våldsam mot personal börjar vi givetvis med diskussioner men klinten i fråga. Diskussion förs med närmast anhörig, ansvarig läkare och ansvarig socialarbetare för att hitta bästa möjliga lösning för klienten. Personalen diskuterar sinsemellan och med enhetschefen när tillfälle ges men det viktigaste forumet är personalmöten som hålls med 3-4 veckors mellanrum.

6. Tillsynsbesök

Ett inplanerat tillsynsbesök från Österbottens Velfärdsområde skedde den 16.10.2024. Enhetschefen och ledningen fick en hel del att åtgärda, vilket också blev utfört inom utsatt tid. Vad gäller klientarbetet på Bergsgläntan fanns inget att åtgärda. Vi fick framföra vår oro över att vi har klienter som inte har en ansvarig socialarbetare samt att flera är utan klientplan. Vi uppskattar samarbetet med tillsynsansvariga som gett oss hjälp och vägledning.

7. Utvecklingsåtgärder och målsättningar

Vi fortsätter sträva till ett gott samarbete med socialarbetare men vi blir också bättre på att ställa krav för att kunna uppfylla lagen. En klient som är våldsam mot personal kan inte vara placerad inom öppenvården eftersom personalen då inte har rätt till fasthållning enligt barnskyddslagen.

Ett mål är att ordna en kurs för personalen för att lära ut korrekt fasthållning och självförsvar inom vården.

För att uppnå goda resultat krävs en konstant pågående utveckling av dokumentation och kommunikation på Bergsgläntan. Genom detta minskar riskerna i det dagliga arbetet. Vi fortsätter jobba enligt de direktiv som Lag om tillsyn över social- och hälsovård (741/2023) ger oss och utvecklar dessa för att implementeringen i vår dagliga verksamhet ska bli så bra som möjligt.